



Application Form for Financial Support to Present an Academic Paper

Student Name	
Request financial support to present academic paper in	<input type="checkbox"/> Thailand (Maximum amount is 10,000 Baht) <input type="checkbox"/> Foreign Country (Maximum amount is 60,000 Baht)
1. Approved Dissertation Title	
2. Thesis Advisor	
Thesis Co-advisor (if any)	
3. Conference Title	
4. Host Organization	
5. Venue Conference	
6. Duration Conference	
7. Title of Paper to be Presented	
8. Type of Presentation	
9. Presentation Duration	
10. Conference Website	

11. Attached Documents:

- ☐ 1. Acceptance letter from the conference
- ☐ 2. Documents indicating conference details (Published program and registration rates)
- ☐ 3. Estimated expenses based on the rates of the Ph.D. program
- ☐ 4. Article to be presented (can be draft paper)

Note: Student must process the application through the Ph.D. program in Economics at least one month before registering to the conference.

Comments of the Thesis Advisor

(Please give comments on the quality of the thesis, how much work is in progress and what part of the thesis the academic paper presented is based upon. State also at what level of importance is this conference to which the student will present the academic paper)

..... (Student's Signature)/...../..... (Thesis Advisor's Signature)/...../.....
---	--



Estimated expenses based on the rates of the Ph.D. program

ประมาณการค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์ของหลักสูตรฯ

○ Thailand (Maximum amount is 10,000 Baht)

Amount (Baht)

1) Registration fee as charged

ค่าลงทะเบียนเท่าที่จ่ายจริง

2) Transport expense

ค่าเดินทาง

3) Actual accommodation expense

ค่าที่พักเท่าที่จ่ายจริง (ไม่เกิน 3 วัน)

Total

○ Foreign Country (Maximum amount is 60,000 Baht)

Amount (Baht)

1) Registration fee as charged, not exceeding 18,000 Baht

ค่าลงทะเบียนเท่าที่จ่ายจริง ไม่เกิน 18,000 บาท

2) Economy class transport as charged, not exceeding 30,000 Baht

ค่าเดินทางชั้นประหยัดเท่าที่จ่ายจริง ไม่เกิน 30,000 บาท

3) The per diem allowance and accommodation are capped at 4,000 Baht per day for a maximum of 3 days, applicable only for overnight stays during the conference period. If the registration fee includes accommodation, the per diem allowance is limited to 1,500 Baht per day.

ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักเหมาจ่าย วันละ 4,000 บาท ไม่เกิน 3 วัน (เฉพาะวันที่พักแรมในช่วงวันของการประชุม)

กรณีที่ค่าลงทะเบียนได้รวมค่าที่พักไว้แล้วให้จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงวันละ 1,500 บาท

Total